



**Umana Solidarietà**  
Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.

**PNRR MISSIONE 5 COMPONENTE 3 INVESTIMENTO 1.1.1**

SERVIZI E INFRASTRUTTURE SOCIALI DI COMUNITA

\* \* \* \*

**ISTITUZIONE DI UN SERVIZIO DI ETNOPSICHIATRIA ED AZIONI A SUPPORTO RIVOLTO IN PARTICOLARE AI PROFUGHI IN FUGA DALLE GUERRE (NUCLEI FAMILIARI, DONNE, BAMBINI), CENTRO DISABILI DIURNO, INFERMIERE DI COMUNITA' E SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO-SANITARIA**

**COMUNE DI LERCARA FRIDDI Capofila del Distretto 38**

**CUP: F45I22000250006**

\* \* \* \*

**AVVISO DI SELEZIONE DEL PERSONALE  
PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI**

Il **Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.** con sede legale in Palermo, via Villa Florio, n. 54, (C.F. 06519910829) ricerca le seguenti figure professionali da impiegare per l'attuazione del progetto *“istituzione di un servizio di etnopsichiatria ed azioni a supporto rivolto in particolare ai profughi in fuga dalle guerre (nuclei familiari, donne, bambini), centro disabili diurno, infermiere di comunità e servizio di assistenza domiciliare socio-sanitaria”*:

- 1. N. 1 Assistente sociale per attività di etnopsichiatria e assistenza psicologica:**  
Svolge i seguenti compiti: - Rapporti con i servizi sociali dell'Ente di Ambito Sociale di competenza; gestione dei rapporti tra il progetto e gli altri attori del territorio (A.S.P.; Ente Pubblico; Enti della Rete locale; etc.) - promozione di accordi con i servizi istituzionale; - Coordinamento con i servizi per la casa presenti in altre realtà nazionali per esigenze specifiche.

*“Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.”*  
*Via Villa Florio N.54 – 90138 Palermo*  
*P. IVA 06519910829*  
*Mail: [info@consorzioumanasolidarieta.it](mailto:info@consorzioumanasolidarieta.it)*  
*Telefax 0933.981792*  
*[www.consorzioumanasolidarieta.it](http://www.consorzioumanasolidarieta.it)*



## **Umana Solidarietà**

Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.

2. **N. 1 Assistente Sociale per ADI:** Svolge i seguenti compiti: - Rapporti con i servizi sociali dell'Ente di Ambito Sociale di competenza; gestione dei rapporti tra il progetto e gli altri attori del territorio (A.S.P.; Ente Pubblico; Enti della Rete locale;etc.) - promozione di accordi con i servizi istituzionale; - Coordinamento con i servizi per la casa presenti in altre realtà nazionali per esigenze specifiche.
3. **Personale di segreteria.** - Svolge l'attività burocratico – amministrativa e mantiene i rapporti e la corrispondenza con gli enti ed i soggetti anche esterni.
4. **Addetto amministrativo di supporto:** svolge l'attività di raccolta e archiviazione della documentazione di progetto, gestione del flusso delle informazioni tra i partner e tra i partner e i soggetti terzi, supporto alle attività di diffusione, compresa l'organizzazione degli eventi seminariali.
5. **N. 5 Operatori Socio – Sanitari – OSS:** l'operatore impiegato nel servizio di Assistenza domiciliare, si occuperà di eseguire a domicilio dei programmi personalizzati per singolo paziente, attraverso rilevazioni dei parametri vitali e di controllo ed elettrocardiogramma.
6. **N. 1 Coordinatore ADI:** coordinamento degli operatori tramite la definizione di un modello organizzativo e la gestione delle risorse umane; conduzione delle riunioni periodiche di equipe con compiti di programmazione e di verifica del lavoro svolto

### **Art. 1 Requisiti generali comuni a tutte le figure ricercate**

- Cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, inoltre, possedere i requisiti di cui al d. p. c. m. 174 del 7 febbraio 1994);
- età non inferiore ai 18 anni;
- non essere in stato di quiescenza o pensionamento;



**Umana Solidarietà**  
Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.

- godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere fisicamente idoneo all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo oggetto di selezione.

**Art. 2 Requisiti specifici per ciascuna figura ricercata:**

**Coordinatore Servizio ADI:** Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un ciclo di studi quinquennale. - Costituisce requisito preferenziale aver svolto servizi di supporto/segreteria in attività mediche e di assistenza sanitaria.

**Assistente sociale Etnopsichiatria.** - Titolo di studio: diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL); laurea specialistica (LS); laurea magistrale (LM) negli ambiti necessari all'esercizio della professione di assistente sociale - Iscrizione all'albo degli assistenti sociali.

**Personale di segreteria.** - Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un ciclo di studi quinquennale. - Costituisce requisito preferenziale precedente analoga esperienza nonché la conoscenza dei dispositivi informatici più diffusi.

**Addetto amministrativo di supporto:** Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un ciclo di studi quinquennale. - Costituisce requisito preferenziale precedente analoga esperienza nonché la conoscenza dei dispositivi informatici più diffusi.

**Operatore Socio – Sanitario:** Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un ciclo di studi quinquennale. Attestato OSS secondo la normativa regionale - Costituisce requisito preferenziale precedente analoga esperienza nonché la conoscenza dei dispositivi informatici più diffusi.



**Umana Solidarietà**  
Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.

**Assistente sociale ADI.** - Titolo di studio: diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL); laurea specialistica (LS); laurea magistrale (LM) negli ambiti necessari all'esercizio della professione di assistente sociale - Iscrizione all'albo degli assistenti sociali.

### **Art. 3 Modalità e termini di presentazione della domanda**

Gli interessati potranno inviare la domanda di partecipazione all'avviso in oggetto, con specifica indicazione del profilo per il quale si partecipa, redatta in carta libera contenente i propri dati anagrafici ed i requisiti generali e specifici. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato, pena l'esclusione, CV in formato europeo, datato e sottoscritto, contenente tutti gli elementi e le informazioni utili alla valutazione e la copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Il presente avviso è pubblicato sul sito del Consorzio Umana Solidarietà s.c.s. e sul sito istituzionale del Comune di Lercara Friddi (PA) all'albo pretorio nonché nell'apposita sezione dedicata.

La domanda deve essere indirizzata a: "Consorzio Umana Solidarietà SCS - sede operativa Viale delle Rimembranze, n. 74, 95044 Mineo (CT)" e deve pervenire entro il 26 giugno 2023.

La domanda, contenuta in una busta chiusa, recante l'indicazione del mittente e la seguente dicitura "*Domanda di partecipazione all'avviso di selezione del personale per la formazione di un elenco di operatori – (specificare il profilo per cui si partecipa)*", può essere presentata, esclusivamente, mediante una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'ufficio del Consorzio Umana Solidarietà SCS - sede operativa Viale delle Rimembranze, n. 74, 95044 Mineo (CT) dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle 18:00;
- a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento. La domanda deve pervenire all'indirizzo sopra indicato della sede entro le ore 18:00 del termine ultimo. Le domande di partecipazione al concorso in questione, pervenute oltre il termine di



**Umana Solidarietà**  
Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.

scadenza, anche se inviate precedentemente, sono escluse dalla procedura selettiva di cui al presente avviso;

tramite posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: [umanasolidarieta@pec.consorzioumanasolidarieta.it](mailto:umanasolidarieta@pec.consorzioumanasolidarieta.it), entro le ore 18:00 del giorno di scadenza dell'avviso, riportante nell'oggetto la seguente dicitura: “*Domanda di partecipazione all'avviso di selezione del personale per la formazione di un elenco di operatori – (specificare il profilo per cui si partecipa)*”. La domanda ed i documenti allegati (esclusivamente in formato pdf), devono essere sottoscritti dal candidato e ad essi deve essere allegata copia fotostatica (in formato pdf) di un documento di identità in corso di validità.

#### **Art. 4 Tipologia e durata del rapporto**

La figura selezionata sarà assunta con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per le ore di impegno come di seguito descritto

profilo	ore/sett.	settimane
<b>Assistente sociale</b>	24	103
<b>Personale di Segreteria</b>	30	103
<b>Addetto amministrativo di supporto</b>	30	103
<b>Assistente Sociale ADI</b>	22	103
<b>n. 5 OSS</b>	25 (cadauno)	103
<b>Coordinatore ADI</b>	30	103

La sede di lavoro è presso il Distretto SS di Lercara Friddi (PA).

Verranno applicate le fasce retributive del CCNL delle Cooperative Sociali.

#### **Art. 5 Valutazione dei curricula e pubblicazione graduatoria degli idonei**



## **Umana Solidarietà**

Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, sarà nominata apposita Commissione per la valutazione dei curricula dei candidati sulla base delle attività e delle esperienze professionali e/o lavorative con riguardo ai requisiti richiesti.

In applicazione del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, art. 47, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, saranno favorite le pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità in relazione alle procedure afferenti alla stipulazione di contratti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

Al termine, la Commissione pubblicherà l'elenco degli idonei. Le candidature ritenute idonee che non saranno assunte per l'espletamento dei servizi afferenti al presente progetto saranno eventualmente prese in considerazione per possibili posizioni aperte nell'ambito di altre commesse.

L'inclusione nella graduatoria di selezione non dà luogo ad alcun diritto soggettivo all'assunzione.

### **ART. 6 DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso costituisce a tutti gli effetti *lex specialis*. La partecipazione alla selezione comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso stesso, nonché di ogni normativa di legge e regolamentare comunque applicabile.

Il Consorzio Umana Solidarietà s.c.s. si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di circostanze preclusive od ostative di natura



**Umana Solidarietà**  
Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.

normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che gli istanti possano per questo vantare alcun diritto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle norme legislative vigenti, contrattuali e regolamentari applicabili. Restano in ogni caso applicabili le norme legislative e le linee guida di attuazione del PNRR.

Per ogni informazione relativa al presente avviso gli interessati potranno contattare il Consorzio Umana Solidarietà s.c.s. ai seguenti recapiti: Tel : 0933981792

e-mail: [info@consorzioumanasolidarieta.it](mailto:info@consorzioumanasolidarieta.it)

PEC: [umanasolidarieta@pec.consorzioumanasolidarieta.it](mailto:umanasolidarieta@pec.consorzioumanasolidarieta.it).

Palermo, 15 giugno 2023.

***Il Presidente Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.  
Michele Leone***